

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Erika Francilia Dedet Figueroa</u>	CUJ:	<u>1717081921802</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-127-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>80453600</u>
Número de Factura:	<u>1798787050</u>	Serie:	<u>FF9F4D19</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 83,322.58</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Centros Deportivos y Recreativos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Profesional**" se compromete a prestar sus Servicios **Profesionales** para **El Departamento de Centros Deportivos y Recreativos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **profesionales**, en la prestación de **Servicios Profesionales** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según clausula del contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde asesoría en la reunion con planificacion en el manual de normas y procedimientos en propuesta de actividades planificadas de las academias deportivas de los Centros Deportivos y Recreativos.
2. Brinde asesoría en la reunión de colectivo técnico con instructores de las academias deportivas de los Centros Deportivos y Recreativos.
3. Brinde asesoría en la reunión en CONADER en la Comisión Interinstitucional de Formación y profesionalización del recurso humano tema. Propuestas del perfil de profesional del sistema deportivo.
4. Brinde asesoría en la reunion de induccion de planificacion en el llenado de la memoria de labores mensual y la propuesta de incluir las actividades de las academias deportivas.
5. Brinde asesoría en la revisión de planes de actividades semanales y usuraios atendidos de instructores de las academias deportivas.
6. Brinde asesoría reunión consejos de direccion con administradores de los centros deportivos e informar del funcionamiento de las academias deportivas.

Erika Francilia Dedet Figueroa
Nombre Completo del Contratista

Licenciada Lidia Elena Sanchez López
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios


Firma del Contratista


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

Licda. Lidia Elena Sanchez López
Jefe del Departamento de Centros Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación